



# COMUNE DI ORANI

Provincia di Nuoro

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 del 21/02/2020

**OGGETTO:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2020/2022 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **13:15** presso la Sala Giunta del Comune, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Fadda Antonio	Si	
Vicesindaco	Pintus Laura	Si	
Assessore	Crudu Marco	Si	
Assessore	Gasola Giovanni		Si
Assessore	Porcu Valerio	Si	

Totale Presenti: **4**  
Totale Assenti: **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) **Piredda Anna Maria** nella qualità di Segretario Comunale .

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Fadda Antonio** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;
- Richiamato, inoltre, l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

### **Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

- Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare:
  - ✓ il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il *Documento unico di programmazione (DUP)*, presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le

*conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;*

- ✓ il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;
- Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;
- Ricordato che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- Preso atto che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);
- Fatto presente che il DUP semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:
  1. le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
  2. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
  3. la gestione delle risorse umane;
  4. i vincoli di finanza pubblica.
- Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 in data 21.03.2016, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2016/2021;
- Considerato che, con riferimento all'arco temporale di riferimento del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:
  - 1) alle entrate, con particolare riferimento:
    - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
    - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
    - all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;
  - 2) alle spese, con particolare riferimento:
    - alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
    - agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
    - ai programmi e ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - 3) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e ai relativi equilibri in termini di cassa;
  - 4) ai principali obiettivi delle missioni attivate;
  - 5) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
  - 6) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

- Preso atto che con propria precedente Deliberazione n. 06, in data odierna, si è provveduto ad approvare il i seguenti documenti:
  - 1) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
  - 2) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
  - 3) Dato atto che, si considera approvato, in quanto contenuto nel DUP, senza necessità di ulteriori Deliberazioni, il Piano Triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto il Documento Unico di Programmazione 2020/2022, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto necessario procedere alla presentazione del DUP 2020/2022 al Consiglio comunale, per le conseguenti Deliberazioni;
- Visto il d.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il d.Lgs. n. 118/2011;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Acquisito in merito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, espressi in calce alla presente:

Ad unanimità:

## **DELIBERA:**

1. Di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. Di sottoporre la presente Deliberazione all'Organo di Revisione Economico-Finanziaria, al fine dell'acquisizione del prescritto parere prima della presentazione al Consiglio Comunale;

Successivamente, con separata votazione:

## **LA GIUNTA COMUNALE:**

Ad unanimità:

## **DELIBERA:**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

In ordine alla sola regolarita' tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Orani, 21/02/2020

**Il Responsabile del Servizio**  
Costa Ivan Salvator

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

In ordine alla sola regolarita' contabile della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime parere **Favorevole**

Orani, 21/02/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Costa Ivan Salvator

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

<b>Sindaco</b> f.to Fadda Antonio	<b>Segretario Comunale</b> f.to Piredda Anna Maria
--------------------------------------	---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/00.

Dalla residenza Comunale, 25/02/2020

**Segretario Comunale**  
Piredda Anna Maria

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Orani per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 25/02/2020.

Orani, 25/02/2020

**Segretario Comunale**  
Piredda Anna Maria

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orani, 21/02/2020

**Il Responsabile del Servizio**  
Costa Ivan Salvator