



COMUNE DI ORANI

(Provincia di Nuoro)

COPIA

DETERMINAZIONE Area Tecnica

Registrata in data 29/12/2017
al nr. 741 del
Registro Generale delle Determine.

Registrata in data 28/12/2017
al nr. 384 del
Registro del Settore

Oggetto: Nomina Responsabile del Procedimento - Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. lgs. 267/2000 e art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016 e s.m. per la fornitura vestiario personale Polizia Locale – Strumento d'acquisto MEPA – Ditta Giesse Forniture - Sassari. CIG: Z252183F85

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA VIGILANZA

- Visto il Decreto Sindacale, prot. n. 4219/1 del 24.06.2016, con il quale è stata attribuita al Sindaco, Dr. Antonio Fadda, con decorrenza immediata, la titolarità della posizione organizzativa dell'Area Tecnica – Manutentiva e Vigilanza con le funzioni di responsabilità degli Uffici e dei Servizi Tecnici – Manutentivi e Vigilanza, nonché il potere di adottare atti di natura tecnico-gestionale;
- Vista la deliberazione n. 13 del 28/05/2015 del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale di Orani, con la quale si recepisce il Disciplinare di cui alla L.R. 22/08/2007 n. 9, riguardante “Norme in materia di Polizia Locale segni distintivi ed uniformi” dove si stabiliva la tipologia del vestiario del personale in servizio di Polizia Locale, con diverse modifiche dei capi vestiario in dotazione;
- Tenuto conto della vetustà ed usura delle divise in possesso al personale di Polizia Locale e che parte di esse non è conforme al regolamento adottato dalla Regione Sardegna;
- Verificato, previa indagine di mercato effettuata telematicamente, che i prezzi offerti dalla ditta “Giesse Forniture Srl” per le divise suddette, per qualità e caratteristiche simili sono congrui;
- Ritenuto, pertanto, assumere formale impegno di spesa per la fornitura delle divise per il personale di Polizia locale in forze al Comune di Orani, con modalità di acquisto mercato elettronico, a favore della ditta Giesse Forniture Srl per una spesa complessiva di € 2.500.00 (IVA inclusa);
- Acquisito il documento unico di regolarità contributiva, protocollo INPS_8269894 del 19.10.2017 dal quale risulta che la ditta Giesse Forniture Srl è regolare nei confronti di INPS e INAIL fino a tutto il 16.02.2018;
- Ritenuto opportuno nominare responsabile unico del procedimento il dipendente comunale Sig.ra Rita Piras;
- Visto l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 rubricato “Fasi delle procedure di affidamento” che testualmente recita: “Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli

atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. La selezione dei partecipanti e delle offerte avviene mediante uno dei sistemi e secondo i criteri previsti dal presente codice.”

- Visto l'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 – Contratti sotto soglia che testualmente recita:
“1. *L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.*
2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*
b) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
c) *per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
d) *per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie”*
- Visto l'art.37, comma 1, D. Lgs 50/2016 il quale dispone che: Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori.
- VISTO l'Art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita: *La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.*
- Visto l'art. 1, comma 450, legge 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 495 e 502, legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016, il quale recita: *“le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le*

facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”.

- Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:
 - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art.26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006).
 - l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
 - l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015).
- Ritenuto pertanto opportuno provvedere in merito;
- Visti gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000;
- Visto il D. lgs 50/2016;
- Visto il Regolamento di Contabilità Comunale:

D E T E R M I N A

- Di affidare alla ditta Giesse Forniture Srl con sede in Sassari nella Via Carlo Felice 33, P.I. 01227010905, la fornitura, tramite lo strumento di acquisto MEPA, del vestiario da destinare al personale di Polizia locale in forze al Comune di Orani, conforme al regolamento regionale di Polizia Locale;
- Di inviare l'ordinativo telematico di fornitura per un importo complessivo di € 2.500.00 (IVA inclusa);
- Di dare atto del rispetto degli obblighi previsti per le Pubbliche Amministrazioni in materia di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- Imputare la spesa complessiva di € 2.500.00 in C/C sul Bilancio 2017, sulla Missione 3 – Programma 01 – Titolo 1 - Cap. 10310202 (“Ufficio Polizia Municipale – Altri beni di consumo - Spese vestiario”);
- Nominare Responsabile del Procedimento la D.ssa Rita F. Piras.
- Provvedere, con determinazione del Responsabile del Servizio, alla liquidazione delle relative fatture.

PR

F.to

Il Responsabile Area Tecnica
F.to Dr Antonio Fadda

Servizio finanziario contabile dell'Ente

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e se ne dispone l'esecutività ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000.

Orani, 29/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Ivan Salvator Costa

Certificato di Pubblicazione

REGISTRO PUBBLICAZIONI

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 29/12/2017 al 13/01/2018.

Orani, 29/12/2017

L'Addetto alle Pubblicazioni
F.to Nieddu Marirosa

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orani, _____

IL RESPONSABILE Area Tecnica
Dr Antonio Fadda
